

Dok.nr: 1	Dokumentnamn: Förskolan Grodan. Föräldramöte/Grodanmöte	Versio n: 1	Datum: 2016-01-21
Upprättad av: Samantha Bonnevier, Olga Orrit			Sida: 1 (3)



FÖRSKOLAN GRODAN – GRODANMÖTE nr 1 - 2016

Tid: Torsdagen 2016-01-21 kl. 19:00

Plats: Förskolan Grodan

Kallade/Närvarande:

Förälder

- Parasto
- Samantha
- Sofie
- Jesper
- Stefan
- Maja
- Therese
- Stavros
- Kristine
- Emma
- Olga
- Andreas
- Sandra
- Karolina

Förälder

- Victor
- Teitur
- Andre
- Carolyn
- Karin
- Marcus
- Martin
- Anna
- Håkan
- Henrik
- Pascal
- Beatrice
- Andreas
- Ivan

Barn

- Sixten
- Hildur
- Frans & Linn
- Casper & Juni
- Ruben
- Hedvig
- Dante
- Iris
- Folke
- Love
- Nicole & Pauline
- Tore
- Melanie
- Milijan

Distribution:

Protokollet distribueras via mail och läggs ut på hemsidan.

Kommande möten:

Grodanmöte nr 2	2016-02-16	Tid: 19:00	Plats: Grodan
Grodanmöte nr 3	2016-03-16	Tid: 19:00	Plats: Grodan

1	VAL AV MÖTESORDFÖRANDE OCH SEKRETERARE	Ansvarig	Klart till
1.1.1	Till ordförande valdes Samantha B: Till Sekreterare valdes Olga.		
2	EKONOMI	Ansvarig	Klart till
1.2.1	Vid nästa möte presenteras årsresultat.	Marcus	2016-02-16
3	PERSONAL	Ansvarig	Klart till
1.3.1	Martin Dahlberg ska studera pedagogik på distans- Han kommer att arbeta 40 %. Martin studerar 100% under vårtermin.		Klart

Dok.nr: 1	Dokumentnamn: Förskolan Grodan. Föräldramöte/Grodanmöte	Versio n: 1	Datum: 2016-01-21
Upprättad av: Samantha Bonnevier, Olga Orrit			Sida: 2 (3)



1.3.2 Vi har anställt en ny barnskötare – Ulrika. Hon har anställning fram till sommarlovet med möjlighet till förlängning. Ulrika är f.n. vikarie för Martin.

1.3.3 Om Ulrika eller en annan person rekryteras till hösten kommer vi att ha 5.05 personal anställd på heltid.

1.3.4 Niklas ersätter Martin som förskolechef de dagar han inte är på plats.

4 BARNKÖ

Ansvarig

Klart till

1.4.1 Kommunal kö gäller för Grodan. Grodan kan välja barn i den ålder som passar bäst för att ha jämn fördelning i ålder bland barnen.

1.4.2 Melanie, Nicole och Hildur slutar till sommaren.

1.4.3 Det skulle behövas två små barn till hösten.

5 LOKAL

Ansvarig

Klart till

1.5.1 Hallen: Emma pratar med André och lånar verktyg för att fixa ny temaanslagstavla. Emma

1.5.2 En ny grind ska köpas till hallen. Stavros pratar med Niklas om vilken alternativ som passar bäst. Klämskydd 2 st. ska köpas till ytterdörr i hallen. Stavros

1.5.3 Kontoret: Hyllorna är uppsatta.

1.5.4 Kuddis: Belysning saknas. Mathias Bjöner (hyresvärd) ska kontakta byggfirma för att se till att den gör jobbet klar. Sofia och Samantha har skissat en ny koja till Kuddis. Den kan byggas först när Kuddis är klar.

1.5.5 Personalomklädningsrum: Tre st. skohyllor ska köpas till omklädningsrum. Emma

1.5.6 Mejl med information att personal ska sortera/städa i omklädningsrum skickas till Martin. Mejl till Ivan och Andreas om att de behöver ta ut möblerna från omklädningsrum. Samantha

1.5.7 Dynamo – nya lappar för att markera strömbrytare i hallen. Sandra

1.5.8 Inköp av ny spegel till den lila toa. Anna

Dok.nr: 1	Dokumentnamn: Förskolan Grodan. Föräldramöte/Grodanmöte	Versio n: 1	Datum: 2016-01-21
Upprättad av: Samantha Bonnevier, Olga Orrit			Sida: 3 (3)



6	STÄDNING	Ansvarig	Klart till
1.6.1	SB tar in nya offerter. Föräldrarna kommer att informeras vilken firma det blir. Som förälder kommer man kunna välja firman i de fall man kan inte städa själv. Varje familj betalar till firman direkt	Samantha	
1.6.2	Ett nytt skaft samt hjul till mopphinken.	Kristine	
1.6.3	Förnya etikett till mix för toarengöring.	Kristine	
1.6.4	Vad ska ingå i en städansvarigs roll: inköp av produkter avseende städning, kontaktperson till städfirma, städschema.		
1.6.5	Fråga Martin och Niklas om det finns känslig information på kontoret som behöver vara låst när städfirma kommer.	Kristine	
7	ÖVRIGT	Ansvarig	Klart till
1.7.1	Vilka fasta punkter vill vi ha med på Grodanmöten? Förslag: Hälsa Förslaget är inte fastställt.		
1.7.2	Inköp av ny mobil på Grodan.	Markus	
1.7.3	Namn även på föräldrar på barnens lådor.	Emma	
1.7.4	Förnya hemsida med denany logga.	Olga	
1.7.5	Föräldrarna i respektive grupp (lokal och fest) måste svara på mejl med respons. Det blir lättare att se att alla tog del av information. Se vilken grupp man tillhör till i bilaga 1.		
1.7.6	Önskemål från föräldrar: <ul style="list-style-type: none"> • använda Lugnet oftare • att stora barn går ut 2 gg under vinter också 	Karin	